



منظومة الترقّيات العلمية دائرة البحث والتطوير

تصميم وتنفيذ

أ.د. محمد منصور كاظم مساعد رئيس جامعة بابل للشؤون العلمية
م.د. حسن حليم الرهيمي مكتب المساعد العلمي

اهداف المنظومة الالكترونية



تبسيط اجراءات من خلال تدقيق الي

توفر المنظومة دعم تلقائي
لمقدم الترقية في كيفية
ملئ طلب الترقية ومرفقات
الطلب وفقاً لضوابط الترقية
العلمية (جدول 1- و 2)



اجراءات تفاعلية

تزويد مقدم الترقية
باشعارات ادارية لابقائه على
اطلاع بمراحل معالجة الطلب
الالكتروني من قبل مختلف
الجهات ذات العلاقة



ارشفة تلقائية

تخزن المنظومة طلبات
الترقية (البيانات والملفات)
في مكان مركزي يسمح
بالوصول للطلبات في اي
وقت مع تقارير مخصصة



متابعة مستمرة

تسمح المنظومة بمتابعة
اجراءات معالجة طلبات
الترقية في مختلف تشكيلات
الجامعة وتشخيص التلكؤات
لوضع خطط معالجة



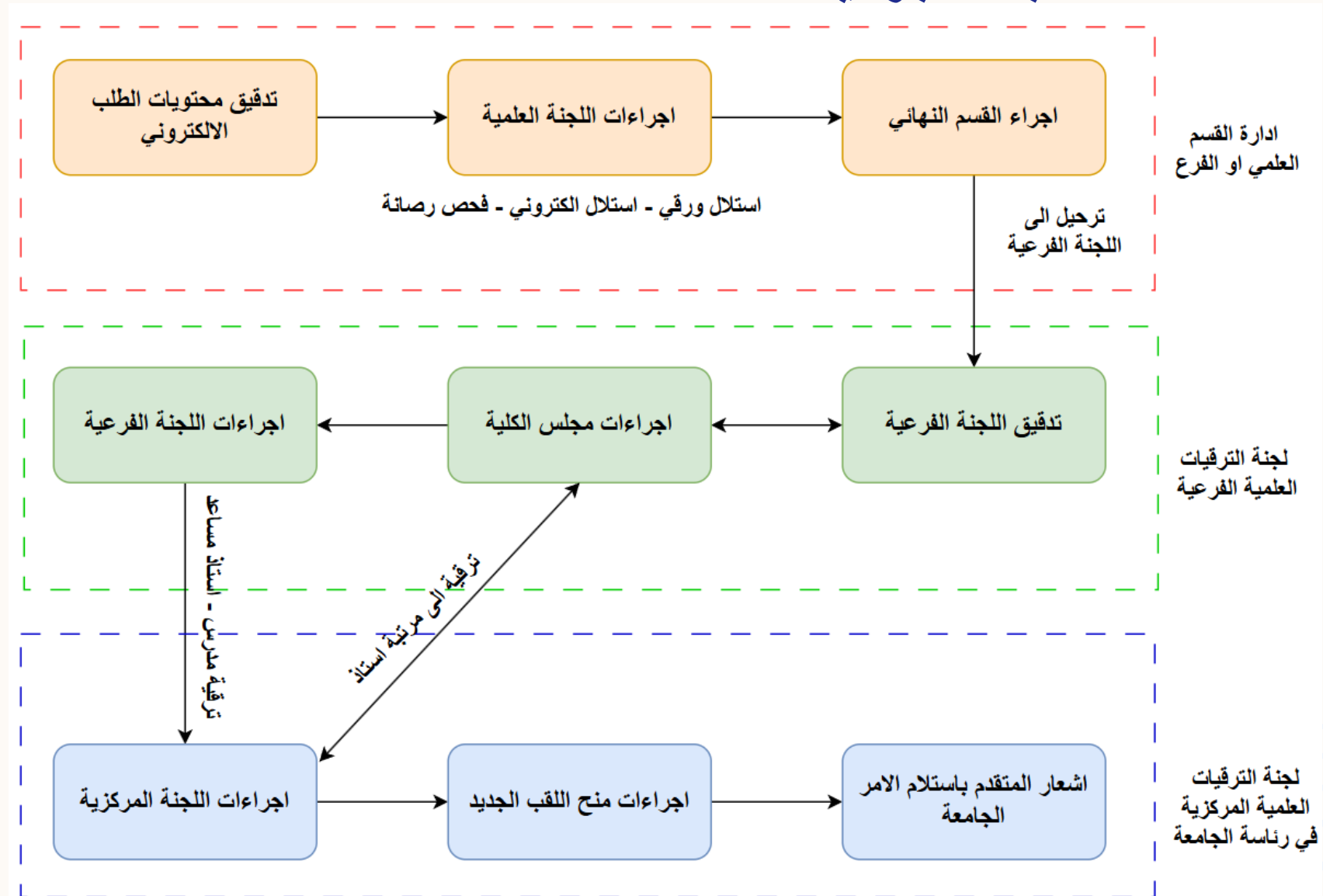
بيئة امنة

تعمل المنظومة على
سيرفرات ذات كفاءة عالية
محمية باحدث تكنولوجيا
السايبير سكيورتي

خطوات التقديم

الخطوة	تفاصيل الخطوة	الآلية التدقيق	التنبيهات
الخطوة (1)	رفع الملفات الخاصة بالمستمكسات والطلبات	يدوي	اشعار اداري
الخطوة (2)	ادخال تفاصيل البحوث المنشورة سابقاً	تلقائي	اشعار مباشر
الخطوة (3)	ادخال تفاصيل الجدول (1-أ) علمي \ (1-ب) انساني	تلقائي	اشعار مباشر
الخطوة (4)	ادخال تفاصيل الجدول (2) الخاص بالانشاطات وخدمة المجتمع	تلقائي	اشعار مباشر

• مخطط المعالجة الاجرائية



المتابعة الاجرائية لطلب الترقية العلمية

ادارة القسم العلمي

اللجنة الفرعية

اللجنة المركزية

شعبة الترقيات المركزية

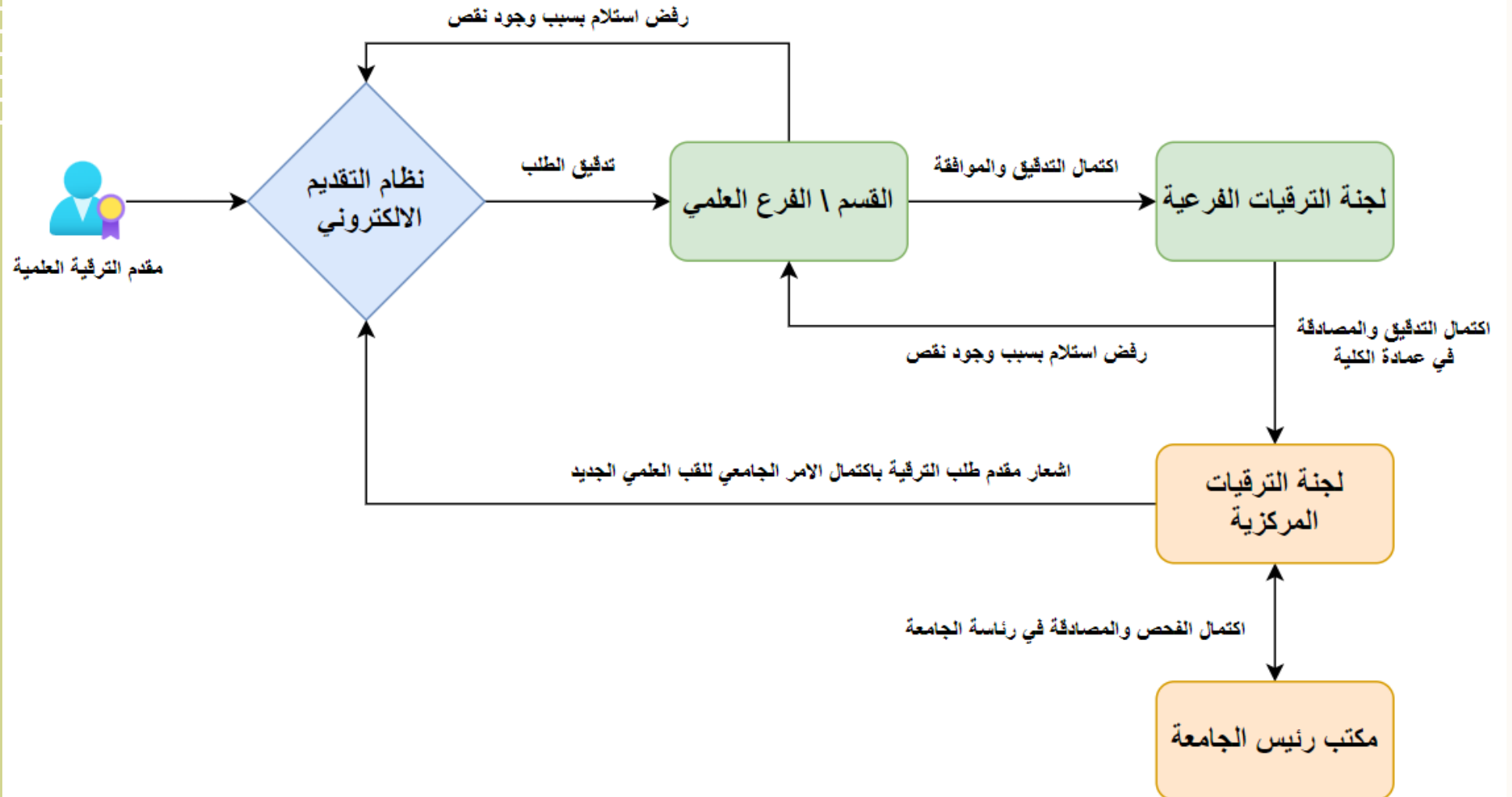
- ❖ تدقيق طلب الترقية الوارد
- ❖ الموافقة الاساسية على الطلب
- ❖ اجراء الاستلال الالكتروني
- ❖ اجراء فحص الرصانة
- ❖ اجراء الاستلال الورقي
- ❖ رفع الطلب الى اللجنة الفرعية

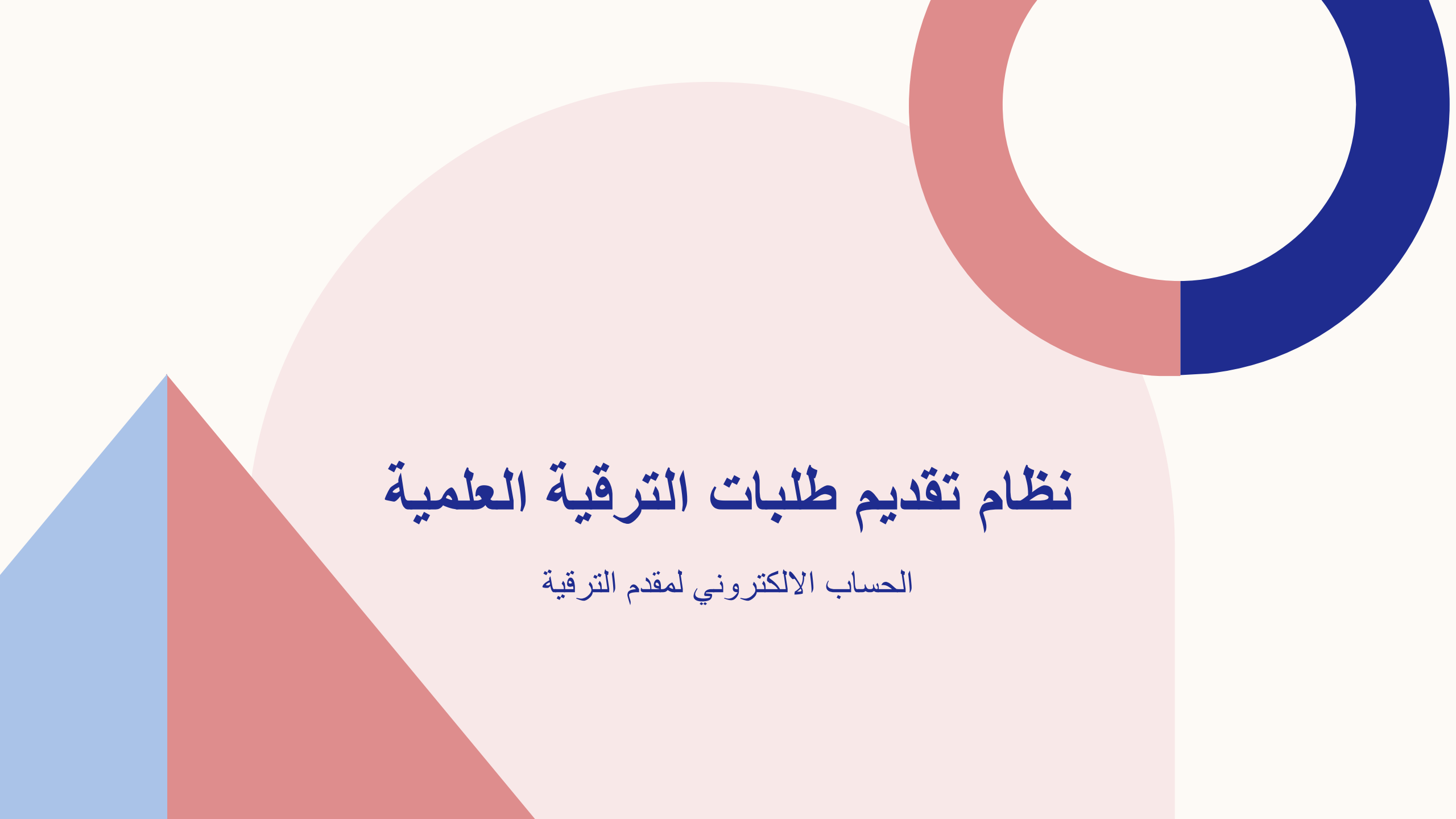
- ❖ تدقيق طلب الترقية الوارد
- ❖ اجراء المصادقة الاساسية
- ❖ الاحالة الى اللجنة المركزية

- ❖ تدقيق طلب الترقية الوارد
- ❖ اجراء المصادقة النهائية
- ❖ اكمال اجراءات منح اللقب

- ❖ التنسيق مع مكتب رئيس الجامعة لاصدار الامر
- ❖ ارشفة الطلب الالكتروني

مخطط عمل المنظومة الالكترونية





نظام تقديم طلبات الترقية العلمية

الحساب الالكتروني لمقدم الترقية

نظام التدقيق والمتابعة

- رؤساء الأقسام العلمية
- أعضاء اللجان الفرعية
- أعضاء اللجان المركزية

حول نظام التدقيق والمتابعة

- حسابات مخصصة: يسمح نظام التدقيق لمخول لجنة الترقيات المركزية بخلق حسابات جديدة لجميع الافراد ذوي العلاقة بالترقيات العلمية (الاقسام العلمية – اللجان الفرعية – اللجان المركزية) لتسريع معالجة الطلبات وضمان اتخاذ قرارات بخصوص طلبات الترقية العلمية الواردة بشكل تشاوري.
- مناقلة الطلبات: يوفر نظام التدقيق امكانية نقل طلب الترقية من جهة الى جهة اخرى في مختلف حالات المعالجة الاجرائية (ترحيل الطلب بعد انتهاء الاجراءات الموكلة – رفض استلام الطلب بسبب وجود اخطاء او نقوصات في بيانات او مرفقات ذلك الطلب)
- تقارير تلقائية: امكانية عرض التقارير للطلبات قيد التدقيق – الطلبات المرفوضة – الطلبات المنجزة
- تتبع تلقائي: يعمل نظام التدقيق على تسجيل جميع النشاطات التي يقوم بها الاداري المختص مع بيانات فنية لاغراض الارشفة والتحليل (مثل عنوان الايبي – وقت وتاريخ النشاط – تفاصيل النشاط المتخذ من قبل الاداري ... الخ)

انواع الحسابات الادارية في النظام



حساب شعبة الترقيات المركزية

حساب الكتروني يسمح بتدقيق طلبات الترقية المرسلة من مختلف لجان الترقيات الفرعية في كليات الجامعة واتخاذ قرارات بشأنها (رفض استلام – اتخاذ اجراءات – موافقة على منح اللقب ... الخ)

ايضا فتح طلبات ترقية مستضافة من خارج الجامعة او الوزارة



حساب لجنة الترقيات الفرعية

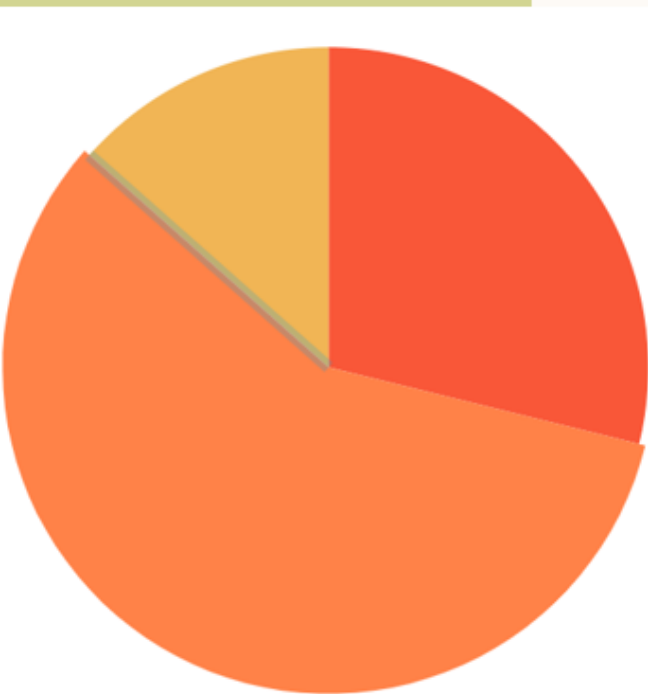
حساب الكتروني يسمح بتدقيق طلبات الترقية المرسلة من مختلف اقسام او فروع الكلية واستكمال المعالجة الاجرائية لهذه الطلبات لاتخاذ قرارات محددة (رفض استلام – مصادقة – موافقة على منح اللقب ... الخ)



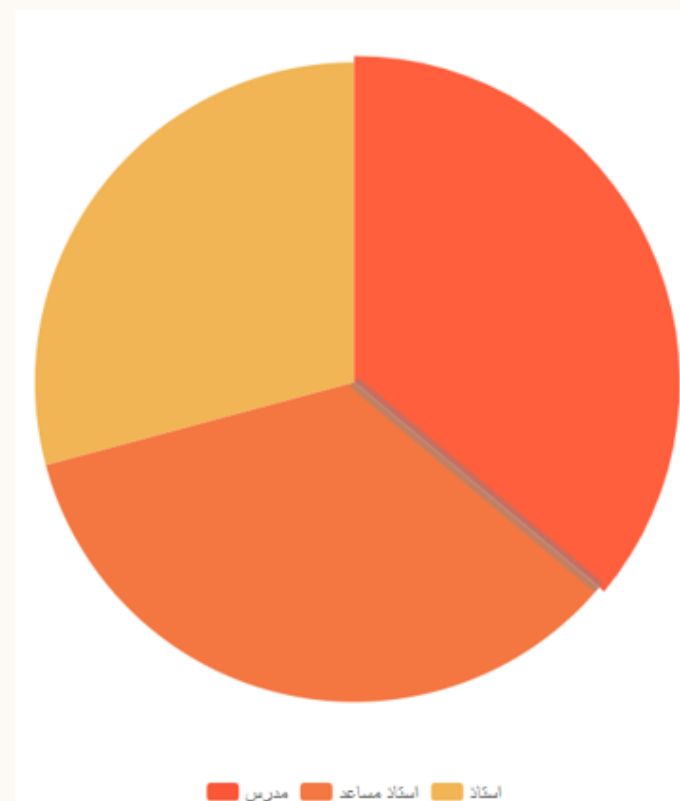
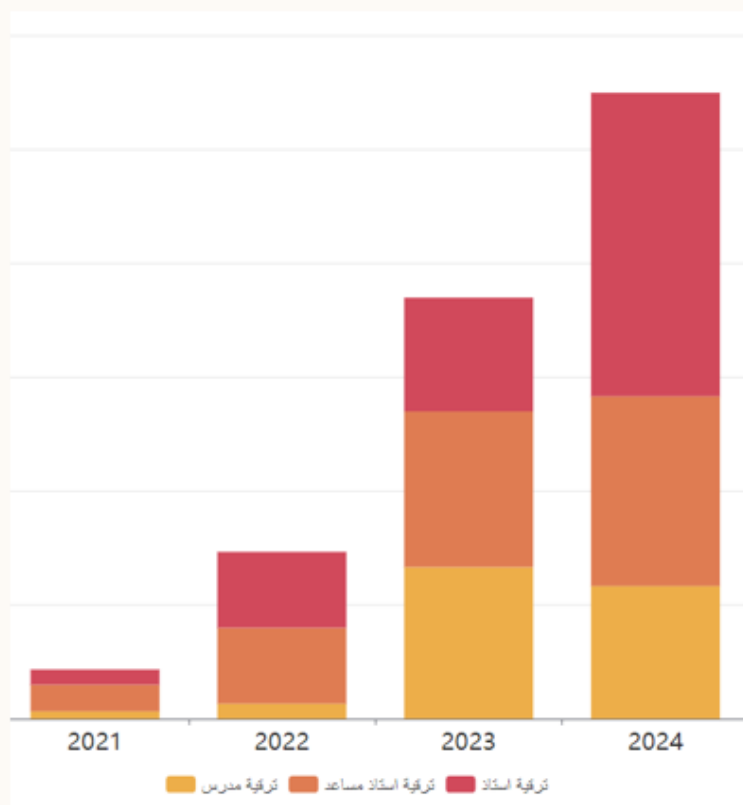
حساب رئيس القسم او الفرع

حساب الكتروني يسمح بخلق حسابات لمقدمي طلبات الترقية او استلام الطلبات المستضافة من خارج الكلية او الجامعة او الوزارة والمرسلة من قبل شعبة الترقيات المركزية

تقارير مخصصة لمختلف البيانات المخزونة في قاعدة بيانات المنظومة

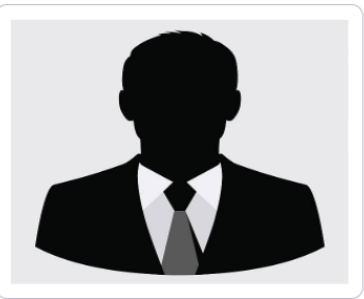


الطلقات المنجزة الطلقات المرفوضة الطلقات قيد الملاء



مدرس اسكاذ مساعد اسكاذ

لوحة تحكم رئيس القسم ١ الفرع



اسم الحساب: أ.د. الحارث عبد الكريم السلامي

معلومات الحساب: تخويل قسم علمي

آخرولوج: 2/18/2024 AM 5:47:32

التشكيل الاساسي: جامعة بابل

جهة الانتساب: كلية تكنولوجيا المعلومات - قسم شبكات المعلومات



المعاملات المدققة

عرض قائمة معاملات الترقية المدققة والمرسلة للجان الفرعية والمركزية.

فتح القائمة +



بحث المعاملات

البحث عن معاملات ترقية مخزونة من خلال اسم مقدم الترقية او كود المعاملة المرتبط

محرك البحث +



ادارة التدقيق

اللوحة الادارية الخاصة بتدقيق ومتابعة طلبات الترقية العلمية الواردة الى القسم.

الادارة +



ادارة الحساب

تحديث بيانات الحساب الالكتروني الحالي في منظومة الترقيات المركزية.

ادارة الحساب +



تقارير المعاملات

الاطلاع على مختلف التقارير الخاصة بمعالجة معاملات الترقية مثل نسب الانجاز.

التقارير +



اضافة معاملة

اضافة معاملة ترقية جديدة للنظام وخلق حسابات تقديم الكترونية.

واجهة الاضافة +

اضافة طلب ترقية لاسئاذ في القسم ١ الفرع

اضافة معاملة ترقية

تسمح لك هذه الواجهة بخلق حساب تقديم لمعاملة ترقية , يرجى التأكد من المعلومات المدخلة بشكل جيد لن يمكنك تعديل المدخلات بعد اجراء الاضافة.

الاسم الكامل كما سيظهر بالامر الجامعي للترقية

حسن حليم حسن الرهيمي

العنوان البريدي - اليميل

h@uobabylon.edu.iq

رقم الهاتف - بدون مفتاح دولي

07803678192

اخر شهادة علمية

دكتوراه

تصنيف التخصص

تخصص علمي

اللقب العلمي المراد الترقية اليه

اسئاذ مساعد

الغاء الاجراء

اصدار معاملة جديدة

لوحة التحكم

اضافة الحساب

لوحة تحكم لجنة الترقيات الفرعية



اسم الحساب: **أ.د. نداء محسن غالي**

معلومات الحساب: **تحويل لجنة فرعية**

آخرولوج: **AM 5:49:26 2/18/2024**

جهة الانتساب : **جامعة بابل - كلية تكنولوجيا المعلومات**



بحث المعاملات

البحث عن معاملات ترقية مخزونة من خلال اسم مقدم الترقية او كود المعاملة المرتبط

+ محرك البحث



المعاملات المنجزة

عرض قائمة معاملات الترقية المدققة والمتخذ قرار نهائي بنتيجتها حسب قرار اللجنة.

+ فتح القائمة



المعاملات الواردة

تدقيق معاملات الترقية الالكترونية الواردة من القسم العلمي لاتخاذ قرار.

+ الادارة



النشاط المسجل

التعقب والارشفة التلقائية لجميع العمليات التي تقوم بها من خلال حسابك الحالي.

+ النشاطات



ادارة الحساب

تحديث بيانات الحساب الالكتروني الحالي في منظومة الترقيات المركزية.

+ ادارة الحساب



اعداد تقارير

واجهمة اعداد تقارير الترقيات العلمية في الكلية بحسب معايير فرز بيانات محددة.

+ اداة التقارير

لوحة تحكم شعبة الترقّيات المركزية

 المعاملات المستضافة معاملات الترقية للمنتمسين المستضافين في التشكيل الرئيسي والواردة من التشكيلات الفرعية. عرض القائمة	 المعاملات المنجزة عرض قائمة معاملات الترقية المدققة والمتخذ قرار نهائي ينتجتها حسب قرار اللجنة. فتح القائمة	 ادارة التدقيق تدقيق طلبات الترقية العلمية الواردة من لجان الترقّيات الفرعية في التشكيلات المتوفرة. الادارة
 تقارير عامة فرز وفلتره المعاملات وفق معايير فرز وتجميع محددة لانشاء تقارير مخصصة. اداة التقارير	 استضافة معاملة اضافة معاملة لمنتمسب تابع لتشكيل خارجي وبحسب تعليمات التوأمة الخاص بالترقيات. واجهة الاضافة	 بحث المعاملات البحث عن معاملات ترقية مخزونة في قاعدة البيانات بالاعتماد على اسم المقدم او كود المعاملة محرك البحث
 ادارة الحساب تحديث بيانات الحساب الالكتروني الحالي في منظومة الترقّيات المركزية. ادارة الحساب	 ادارة الاعتراضات نظام ادارة الاعتراضات الواردة من اصحاب معاملات الترقية العلمية والمعنونة الى اللجنة المركزية. فتح النظام	 ادارة اللجان نظام ادارة الحسابات الالكترونية لاعضاء اللجنة المركزية واللجان الفرعية ومختلف الاقسام. عرض القائمة

استضافة طلب ترقية علمية من خارج الجامعة – شعبة الترقّيات المركزية

استضافة معاملة ترقية

تسمح لك هذه الواجهة باستضافة معاملة ترقية لموظف من خارج التشكيل الذي تعمل به بناءً على مخاطبات رسمية عبر شعبة الترقّيات المركزية المختصة. يرجى الانتباه إلى أن المعاملة سيتم معالجتها كجزء من عمل التشكيل الطبيعي لكن يجب تثبيت جهة انتساب الموظف الخارجي بدقة لأغراض التدقيق والتحليل والتقارير المستقبلية.

اختر نوع الاستضافة

موظف تابع لجامعة أهلية

التشكيل المطلوب لبدء الإجراءات

كلية تكنولوجيا المعلومات

القسم المطلوب لبدء الإجراءات

قسم أمنية المعلومات

جهة الانتساب الأساسية

كلية المستقبل الجامعة

الاسم كما سيظهر بأمر المنح

حسن حليم حسن الرهيمي

العنوان البريدي

h@uobabylon.edu.iq

ملاحظة هامة

إيميل المقدم نفسه اسم المستخدم

رقم الهاتف

07810911597

الشهادة العلمية الحالية

دكتوراه

تصنيف التخصص

تخصص علمي

اللقب العلمي المراد الترقية إليه

استاذ مساعد

إصدار معاملة جديدة

إضافة الحساب

إلغاء الإجراء

لوحة التحكم

مثال: طلب ترقية علمية مكتمل

الاسم الكامل	علي حسين محمد اليساري (UW179EAWMHB9)	
معلومات الاتصال	07810911597 (h@uobabylon.edu.iq)	
الشهادات العلمية	• الماجستير رقم وتاريخ الامر: 66 في 2014/02/05	
معلومات التدقيق	مكان التدقيق الحالي: اللجنة المركزية - نتيجة التدقيق: مصادق	
الترقية السابقة: مدرس مساعد - الترقية المطلوبة: مدرس	الماجستير / اختصاص علمي	
نقاط الجدول الاول: 80	نقاط الجدول الثاني: 62	
الامر (الوزاري\الجامعي\الاداري) بمنح اللقب العلمي السابق: 55 في 2018/02/02		
الجهة المسؤولة: كلية تكنولوجيا المعلومات - قسم شبكات المعلومات		
معاملة الموظف مستضافة - اضيفت من قبل ادارة التشكيل (معلومات)		
التقديم: 2024/02/16	التسليم: غير محدد	القرار: 2024/02/16
التسلسل الزمني		

حفظ الخطوة

مصادقة الترقيبة

رفض استلام

خيارات التدقيق

خطوات معالجة اللجنة المركزية

حذف الخطوة	اجراء تدقيق القسم	الخطوة الاولى
حذف الخطوة	اجراء الاستئال الالكتروني	الخطوة الثانية
حذف الخطوة	اجراء الاستئال الورقي	الخطوة الثالثة
حذف الخطوة	اجراء فحص الرمانة	الخطوة الرابعة
حذف الخطوة	اجراء القسم النهائي	الخطوة الخامسة
حذف الخطوة	تدقيق اللجنة الفرعية	الخطوة السادسة
حذف الخطوة	اجراء مجلس الكلية	الخطوة السابعة
حذف الخطوة	اجراء اللجنة المركزية	الخطوة التاسعة
حذف الخطوة	اجراء منح اللقب الجديد	الخطوة العاشرة

الخطوة الثامنة غير مطلوبة في الترقيبة لمرتبة استاذ

حفظ الخطوة

رفض الترقيبة

مصادقة الترقيبة

رفض استلام

خيارات التدقيق

خطوات معالجة اللجنة المركزية

حذف الخطوة	اجراء تدقيق القسم	الخطوة الاولى
حذف الخطوة	اجراء الاستئال الالكتروني	الخطوة الثانية
حذف الخطوة	اجراء الاستئال الورقي	الخطوة الثالثة
حذف الخطوة	اجراء فحص الرمانة	الخطوة الرابعة
حذف الخطوة	اجراء القسم النهائي	الخطوة الخامسة
حذف الخطوة	تدقيق اللجنة الفرعية	الخطوة السادسة
حذف الخطوة	اجراء مجلس الكلية	الخطوة السابعة
حذف الخطوة	اجراء اللجنة الفرعية	الخطوة الثامنة
حذف الخطوة	اجراء اللجنة المركزية	الخطوة التاسعة
حذف الخطوة	اجراء منح اللقب الجديد	الخطوة العاشرة

شكراً جزيلاً

www.uobabylon.edu.iq

h@uobabylon.edu.iq

<https://rdd.uobabylon.edu.iq>